**Система учета рабочего времени**

**Описание работы организации:**

Организация обслуживает АЗС (автозаправочные станции). В основном это работа на выезде. У организации есть сотрудники – инженеры, они выезжают на АЗС по заявкам на ремонтные работы. На каждый выезд оформляется документ учета, в котором указываются различные параметры (отдельно в файле). В конце месяца составляется отчет по учету рабочего времени, в котором по каждому сотруднику начисляется зарплата. При этом, существует разная тарификация для рабочих дней, праздничных и выходных дней и вечерних работ с точностью до минуты. Один выезд инженера может затронуть несколько «тарифных зон».

Нужно разработать документ и отчет по таким документам с разными параметрами. Параметры отчета должны задаваться пользователем (например: по сотрудникам, по датам, по «тарифным зонам»). Пример отчета приложен отдельно.

Дополнительные требования к системе:

1. Система должна работать на платформе 1С 8.2. У Организации есть купленные конфигурации ЗУП 2.5.88.1 и Бухгалтерия предприятия 2.0.41.4

**Описание Документа «Заказ»**

**Реквизиты шапки:**

- Номер документа (системный)

- Дата документа

- Номер заказа (число, контроль уникальности)

- № АЗС – выбор из справочника АЗС (Справочник.АЗС)

- Транспортные расходы – реквизит (Справочник.АЗС.Транспорт) – сумма транспортных расходов по АЗС, руб.

- Время начала работ – поле ввода (округляется сразу до целых минут, секунды просто отбрасывать)

- Время окончания работ – поле ввода (округляется сразу до целых минут, секунды просто отбрасывать)

- Отработано(мин) – Вычисляемое поле – текст - разница между **Время начала работ** и **Время окончания работ**

**Реквизиты табличной части:**

- Исполнитель – ФИО работника, выполнившего заказ – элемент справочника «Сотрудники»

- Отработано(мин) – Вычисляемое поле – разница между **Время начала работ** и **Время окончания работ – повторяет значение из шапки для наглядности**

**Дополнительно:**

Справочник АЗС – наименование, адрес, расстояние от офиса, транспортные расходы

Справочник Сотрудников – ФИО

Справочник тарифов – Наименование, время действия, ставка в рублях

«Производственный календарь»

Алгоритм расчета такой: общее отработанное время в минутах делится между тарифными зонами – например, 350 минут всего по заказу, из них 150 минут – в «обычное рабочее время» по тарифу 1700 руб. в час, а 200 минут попадают в «вечернее время» по тарифу 2500 руб. в час. Далее к каждому заказу прибавляется сумма за транспортные расходы (для каждой АЗС своя цена)

Нужны настраиваемые тарифные зоны с периодами действия и тарифной ставкой. Пример отчета «Отработанное время» в файле Отчет.xlsx

Возможно, всё это уже реализовано в какой-нибудь готовой конфигурации. В этом случае нужно настроить учет и показать, как это должно работать.