Требуется решение по автоматизации.

Ниже нужный мне функционал + торговое оборудование:
1. Установка, настройка, доработка под мои требования программы (программист со стороны сайта есть)
2. Установка, настройка, подключение торгового оборудования
3. Принтер чеков (ширина ленты 80мм) / Принтер этикеток (регулируемая ширина до 100мм) /Сканер штрих кодов

Имеем Интернет-Магазин (ИМ) и Розничную Точку (РТ)

Требуется совместить и автоматизировать

1) Единый склад, синхронизация и учет остатков
2) Единая система приема и обработки заказов
3) Общая система лояльности (система скидок и бонусов)
4) Общая простая CRM – система, для работы с клиентской базой и для управления Email и SMS рассылками

Интернет Магазин на базе Битрикс (Малый бизнес) – программист на стороне сайта есть

Нужна автоматизация на базе 1с. Установка, настройка программы, подключение оборудования.

ИМ и РТ находятся в одном помещении (Компьютер под сервер есть)

**СЦЕНАРИИ РАБОТЫ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА**

**РТ УЗЕЛ (Компьютер, сканер-штрихкода, принтер чеков, принтер А4)**

Возможности: Стандартный функционал по регистрациям продаж, система скидок и бонусов по дисконтным картам, важно при регистрации продажи видеть остатки и фото продукта. Прием заказов папка «на самовывоз» (загрузка и обработка заказа из ИМ из папки «на самовывоз»**)** Печать чеков (общий принтер чеков) Возможность дополнительной печати накладной (общий принтер формат А4)

**МЕСТО МЕНЕДЖЕРА ИНТЕРНЕТ МАГАЗИНА (Компьютер, принтер чеков, принтер А4, принтер этикеток):**

**Сводная таблица заказов** (возможностью сортировки, по типам, статусам, датам). Возможность поиска по ФИО/телефону/емаилу. Возможность редактировать (все поля), объединять заказы, дополнять заказы, включать доставку с произвольной суммой, удалять заказы.

После редактирования возможность распечатки накладной заказа (общий принтер формат А4)

**Прием заказа по телефону.** С попадание заказа в общую таблицу

**Отдельная папка заказов «на самовывоз»**

**Статусы заказов:**

**Утвержден**  - товар автоматически ставится в резерв (снимается с продажи в интернет магазине и розничной точке) клиенту в личный кабинет, email направляется счет и прилагается копия заказа, плюс информационное SMS

**Оплачен -** (для смены статуса, обязательное поле для заполнения дата и способ оплаты, это поле отражается в общих отчетах доступных управляющему) **-**  (клиенту уходит информационный email и меняется статус в личном кабинете).

**Готов к отправке** - товар автоматически списывается с общей базы, распечатывается товарный чек (общий принтер чеков) Распечатываются (общий принтер А4) дополнительные документы для транспортных компаний, ЕМС, Почты России (на основании данных заказа и выбора менеджера типа документов и количества отправлений) отдельные документы (большие наклейки, распечатываются на принтере этикеток)

**Отправлен -** (есть дополнительное поле куда вводим треккинг номер) клиенту уходит информационный емаил и меняется статус в личном кабинете.

**Если счет не оплачивается в течении 5 рабочих дней (Статус Утвержден)**, заказ подсвечивается, менеджер может повторить заказ с комментариями (**Статус Повтор**)

**Статус Расформирован**, резерв снимается, клиент попадает в черный список (по ФИО, ГОРОД, ЕМАИЛ, телефон) при дальнейшем при оформлении заказа, менеджеру выдается информация по отказным номерам заказа и комментариям менеджера.

**МЕСТО УПРАВЛЯЮЩЕГО (Компьютер, принтер чеков, принтер А4, принтер этикеток) :**

Поступление товаров, Ценовая политика, Печать этикеток, Назначение скидок, акций и т.д. общих как по ИМ и РТ. Выдача дисконтных карт (регистрация клиента) Получение отчетов по продажам (сводные по ИМ и РТ) Импорт из Excel.

ЖДУ КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЕ, ГОТОВ ОТВЕТИТЬ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ.
МЕСТО ВНЕДРЕНИЯ (Москва, Волгоградский пр-т д.32)