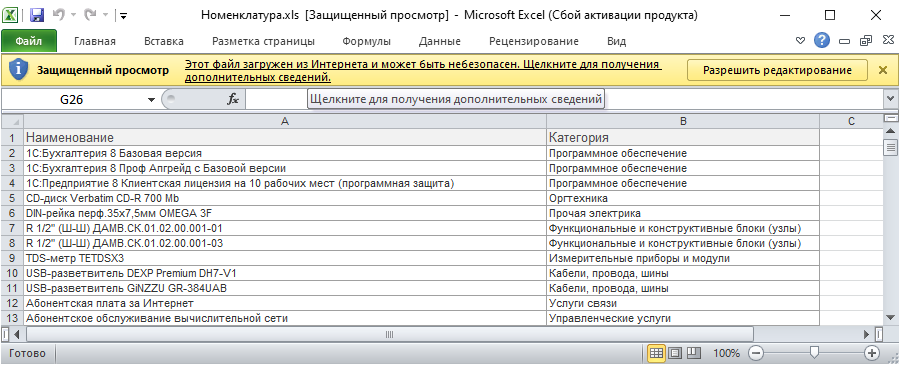
**ТЗ на автоматизированную выгрузку – загрузку номенклатуры**

1. Автоматическая выгрузка справочника номенклатур в сетевую папку.
   1. Выгрузка должна быть в формате xls и содержать 2 столбца: Наименование и Категория. Вид файла справочника приведен ниже на рисунке.

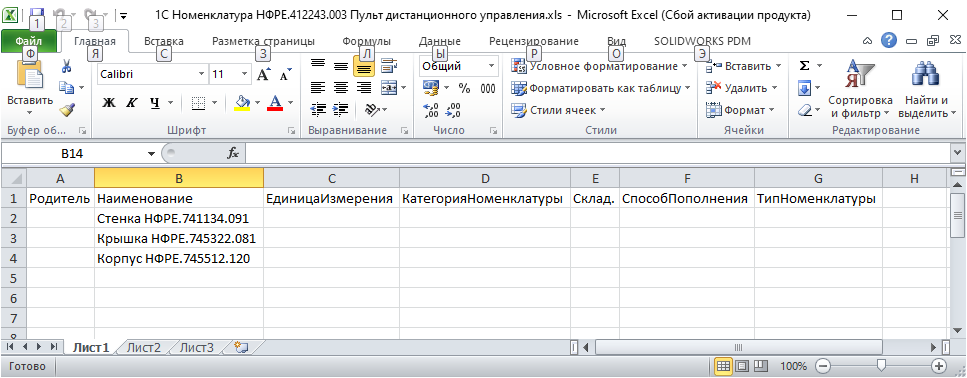


* 1. Пользователь должен иметь возможность редактировать путь папки выгрузки справочника номенклатур и имя файла справочника номенклатур.
  2. Автоматическая выгрузка справочника номенклатур должна происходить в двух случаях:

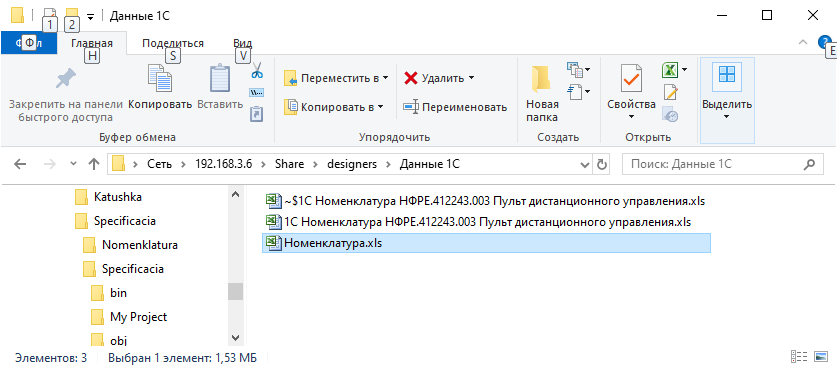
А) настраиваемое время выгрузки

Б) после записи новой номенклатуры в справочник номенклатур

1. Автоматизированная загрузка новых номенклатур из сетевой папки
   1. Загрузка новых номенклатур должна осуществляться из файла xls, вид файла приведён ниже, на рисунке.



Пример пути к сетевой папке:



* 1. 1С должна инспектировать папку загрузки новых номенклатур в сетевой папке на наличие файлов, имеющих вид “1C Номенклатура \*.xls”. Где “1C Номенклатура” – стандартная преамбула файла для выгрузки, “\*” - любая строка, например “НФРЕ.412243.003 Пульт дистанционного управления”.

Итоговое название файлов для примера:

“1C Номенклатура НФРЕ.412243.003 Пульт дистанционного управления.xls”

В одном файле может содержаться несколько новых номенклатур.

* 1. После появления в сетевой папке вышеуказанных файлов, должно формироваться уведомление определенному пользователю о необходимости загрузки новой номенклатуры и выводиться список номенклатуры для загрузки. Пользователь должен иметь возможность редактировать номенклатуру в списке номенклатуры для загрузки.
  2. После проверки/редактирования пользователем списка номенклатуры для загрузки, пользователь запускает загрузку номенклатуры.
  3. После успешной загрузки файла, файл новых номенклатур должен быть удален из сетевой папки.
  4. После успешной загрузки новых номенклатур, в соответствии с п. 1.3 Б) должен автоматически выгрузиться новый файл справочника номенклатур.