**Kind SES**По аналогии программного обеспечения от RuyaSoft для KIND SES будут выполнены следующие работы на базе 1СПредприятие.

1. При запуске программы открывается «список пользователей», где нужно выбрать пользователя и ввести личный пароль.
2. Пользователям будут даны права (Администратор, Менеджер, только чтение)
3. Будут созданы документы:
- Реализация товаров и услуг (с ее печатной формой)
***Шапка документа***
Номер документа
Дата и время
Контрагент
Организация
Подразделение
Склад
***Табличная часть***
Наименование
Категории
Артикул
Бренд
Модель
Штрихкод
Количество
Единица измерения
Цена
Сумма
***Подвал***
НДС
ВСЕГО
Ответственный
Комментарий

на основании документа «Реализация товаров и услуг»
- Приходный кассовый ордер
***Шапка документа***
Номер документа
Дата и время
Касса
Контрагент

Договор контрагента
Вид операции
Организация
Подразделение
Статья движения денежных средств
Сумма

***Табличная часть***Номер
Сделка(реализация)
Сумма
***Подвал***
Принято от
Основание
Приложение
Ответственный
Комментарий

- Возврат от покупателя
***Шапка документа***
Номер документа
Дата и время
Контрагент
Договор контрагента
Документ основание
Организация
Подразделение
Склад
***Табличная часть***
Наименование
Категории
Артикул
Бренд
Модель
Штрихкод
Количество
Единица измерения
Цена
Сумма
***Подвал***
Ответственный
Комментарий

на основании документа «Возврат от покупателя»
- Расходный кассовый ордер
***Шапка документа***
Номер документа
Дата и время
Касса
Контрагент

Договор контрагента
Вид операции
Организация
Подразделение
Статья движения денежных средств
Сумма

***Табличная часть***Номер
Сделка(реализация)
Сумма
***Подвал***
Выдать
Основание
Приложение
Ответственный
Комментарий

на основании документа «Реализация товаров и услуг»
- Прием в ремонт
***Шапка документа***

Номер документа
Дата и время

Организация
Подразделение
Штрихкод

 Печатная форма «Акт о приеме в ремонт»

\*\*\* В печатной форме использовать штрихкод для определения данного документа приема в ремонт и его открытия.
***Вкладки:***

**Изделие*:***

Дата приема
Номенклатура

Серийный номер
Реализация товаров и услуг
Дата продажи
Вид ремонта (гарантийный или платный)
Статус ремонта
Замечания (Описание)

**Контрагент(пациент):**Возможность создать нового контрагента

Часть реквизитов из справочника «Контрагенты»
возможность видеть какой АПП был куплен данным контрагентом
**Оплата *Табличная часть***
Документ ПКО на основании приема в ремонт.
Сумма ***Подвал***
Ответственный
Комментарий

на основании документа «Прием в ремонт»
- Выдача из ремонта
***Шапка документа***Номер
ДатаОрганизация
Прием в ремонт
Номенклатура
Серия
Контрагент
Срок гарантии
Текущий срок гарантии
Результат

***Подвал***Ответственный
Комментарий

Документ Задание на Работу (для мастеров)
***Шапка документа***Номер
ДатаОрганизация
Статус (состояние: в работе, не подлежит ремонту, готово)
***Вкладки:***

**Изделие*:***

Прием в ремонт (дата и номер документа)
Номенклатура

Характеристики
Результат
Замечания (Описание)
**Запчасти, услуги:**
Номенклатура

***Подвал:***Исполнитель
Комментарии

4.Справочники.
-Контрагенты
***Реквизиты***Основной договор
Банковский счет
Юридический адрес
Вид
Юр.лицо / Физ.лицо
Юр.Адрес
ИНН
Фамилия
Имя
Отчество
Пол
Дата рождения
Место рождения
Адрес
Телефон
Мобильный телефон
Электронная почта
(если установить галочку «Пациент» будет доступна карточка пациента)

-Номенклатура
***Реквизиты***Наименование
Категории(группа)
Артикул
Бренд
Модель
Штрихкод
Серийный номер
Количество
Единица измерения
Цена закупки
цена продажи
выбор (товар услуга)
мин кол-во на складе
срок эксплуатации

- Статьи движения денежных средств
создаем папки расходы и приходы и туда прописываем нужную статью

-Качество товара
***Реквизиты***
новый
Б/У
другое

-кассы
***Реквизиты***
Подразделение
Валюта

5. Отчеты
- Отчет Движение денежных средств)
**поля**
Дата
Номер
Контрагент
Приход
расход
баланс
Группа ддс
Вид операции
вид оплаты
касса
ответственный

- Отчет по остаткам товара
Номер
Артикул
номенклатура
Штрихкод
серия
остаток
цена закупки
цена продажи

- Отчет по отдельному товару
Номер
Артикул
номенклатура
Штрихкод
серия
остаток
цена закупки
цена продажи
статус товара

- Отчет по приходу за период)
**поля**
Дата
Группа ДДС
Сумма
вид оплаты
Контрагент
ответственный

-Отчет по продажам

-Взаиморасчеты( список должников)

-Справочник (Пациенты) печатная форма.

\*\*\*При запуске ПО уведомление о дне рождении клиента, выдан или не выдан АПП с ремонта, оповещение об окончании гарантии и срока эксплуатации АПП.

\*\*\*На главном (дашборд) «рабочем столе» будут нужные элементы для основной работы прим. (реализация, прием в ремонт, отчеты) так же сразу при открытии будет формироваться список должников.